

Số: /KH-TBM

An Lạc, ngày tháng 6 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra công tác bảo vệ BMNN năm 2026 đối với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã An Lạc

Thực hiện Kế hoạch số 98/KH-BCĐ ngày 08/4/2026 của Ban Chỉ đạo công tác bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) tỉnh Bắc Ninh về kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN trên địa bàn tỉnh năm 2026; nhằm đánh giá tình hình, kết quả thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, Tổ Bảo mật xã An Lạc ban hành Kế hoạch Kiểm tra công tác bảo vệ BMNN năm 2026 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đánh giá việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN tại các cơ quan, đơn vị.
- Kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, thiếu sót trong công tác bảo vệ BMNN để hướng dẫn, chấn chỉnh, khắc phục.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, người lao động trong thực hiện công tác bảo vệ BMNN.

##### 2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan, đúng quy định của pháp luật.
- Nội dung kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, sát với tình hình thực tế của từng cơ quan, đơn vị.
- Sau kiểm tra phải có nhận xét, đánh giá, kiến nghị và đề xuất biện pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế (nếu có).

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Đối tượng, thời gian, địa điểm kiểm tra

###### 1.1. Đối tượng kiểm tra

Tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra đối với **05 cơ quan, đơn vị** xã gồm: Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc UBND xã An Lạc; Văn phòng Đảng ủy; Ban Xây dựng Đảng thuộc Đảng ủy xã An Lạc.

###### 1.2. Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong 01 ngày **10/6/2026 (thứ Tư)**.

**1.3. Địa điểm kiểm tra:** Tổ bảo mật trực tiếp đến các cơ quan, đơn vị nêu trên để tiến hành kiểm tra.

#### **1.4. Nội dung kiểm tra**

Kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN, tập trung vào các nội dung sau:

- Việc quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về bảo vệ BMNN.
- Việc chấp hành các hành vi bị nghiêm cấm trong bảo vệ BMNN theo Điều 5 Luật Bảo vệ BMNN.
- Việc trang bị, quản lý và sử dụng các loại sổ, mẫu dấu phục vụ công tác bảo vệ BMNN theo quy định.
- Việc xác định BMNN, độ mật; soạn thảo, phát hành văn bản chứa BMNN.
- Việc tiếp nhận, đăng ký, quản lý, xử lý văn bản, tài liệu BMNN đến.
- Việc sao, chụp tài liệu, vật chứa BMNN theo quy định.
- Việc thống kê, bảo quản, lưu giữ, tiêu hủy tài liệu, vật chứa BMNN.
- Việc quản lý, sử dụng máy tính, thiết bị điện tử, thiết bị lưu trữ dữ liệu và các phương tiện phục vụ công tác bảo vệ BMNN.

#### **1.5. Thành phần làm việc**

Mỗi cơ quan, đơn vị bố trí 01 đồng chí lãnh đạo phụ trách và 01 cán bộ tham mưu, trực tiếp thực hiện công tác bảo vệ BMNN phục vụ làm việc với Tổ Bảo mật.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Tổ bảo mật UBND xã**

- Chuẩn bị các tài liệu, biểu mẫu phục vụ công tác kiểm tra.
- Tiến hành kiểm tra theo đúng nội dung, thời gian đã đề ra.
- Tổng hợp kết quả, tham mưu UBND xã thông báo kết luận kiểm tra và kiến nghị các biện pháp khắc phục tồn tại, hạn chế (nếu có).

Giao đồng chí Đại úy Nguyễn Huy Hoàng, Phó trưởng Công an xã (**SĐT 0971.315.695**) làm đầu mối liên hệ công tác của Tổ Bảo mật xã An Lạc.

#### **2. Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra**

- Chủ động rà soát việc thực hiện các quy định về bảo vệ BMNN tại đơn vị.
- Chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, tài liệu liên quan và cử thành phần tham dự theo yêu cầu.

- Thực hiện các kiến nghị, yêu cầu của Tổ kiểm tra sau khi có kết luận.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác bảo vệ BMNN năm 2026 của Tổ bảo mật UBND xã An Lạc. Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế;  
Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Văn phòng Đảng ủy; Ban Xây dựng Đảng xã;
- Công an xã;
- Lưu: VT.

**TỔ TRƯỞNG**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Nguyễn Anh Tuấn**